**APR/VEMA/     /2019/P**

Spett.le

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**c.a. Legale Rappresentante**

Oggetto: Eni SpA - Invito al processo di qualifica per inserimento in Albo Fornitori

Eni S.p.A. ha il piacere di esprimere il proprio interesse verso la Vs. società, e di invitarVi al proprio processo di qualifica con lo scopo di valutare un eventuale inserimento nell’ Albo Fornitori Eni relativamente ai/al sotto elencati/o Gruppi/o Merce.

Il processo di Qualifica Eni ha l’obiettivo di valutare le capacità tecniche, organizzative e gestionali, il rispetto dei requisiti HSEQ, l’affidabilità etica reputazionale, la solidità economico finanziaria dei fornitori, in conformità agli standard definiti da Eni e basati su best practice internazionali, nell’ottica di crescita e sviluppo del rapporto con il fornitore.

Al fine dell’attivazione del processo di qualifica, Vi invitiamo a prendere visione e di sottoscrivere il Codice di Condotta Fornitori disponibile sul nostro sito: [www.eni.com](http://www.eni.com), e di sottoscrivere la Dichiarazione di Compliance presente nell’allegato *richieste documentali*.

I/il Gruppi/o Merce per i/il quali/e sarà attivato il processo di qualifica della Vostra Società sono /è i/il seguenti/e:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Codice GM* | *Descrizione* | Gruppo merce Caratterizzato | *Criticità Business* | *Criticità*  *HSE* | *Avviso di qualifica UE* |
| **XX00YY00** |  |  |  |  |  |
| **XX00YY00** |  |  |  |  |  |

Il processo di qualifica **è a titolo oneroso;** tale contributo è da intendersi a parziale copertura delle spese interne Eni sostenute per svolgere il processo, la cui complessità è determinata dalle criticità dei gruppi merce verificati. Sono coinvolte diverse figure aziendali, chiamate a partecipare alla valutazione, ciascuna per la propria area di competenza. L’avvio del processo è dunque subordinato all’accettazione formale dell’importo da corrispondere pari a € XX,00.

Per saperne di più, vi invitiamo a consultare il documento Eni Spa 3 - Contributo processo di Qualifica al link: <https://esupplier.eni.com/PFU_it_IT/qualifica.page>.

**Per l’avvio del processo di qualifica si richiede entro il xx/yy/zzzz (2 gg):**

* l’invio della lettera di accettazione delle spese da corrispondere (vd form allegato alla presente);
* la dichiarazione firmata dal legale rappresentante degli indicatori H&S della Vs Società negli ultimi tre anni (vedi form allegato alla presente);

Successivamente a questo, per completare il processo di qualifica, vi chiediamo di **corrisponderci entro il giorno xx/yy/zzzz (15gg)**, **le informazioni e i documenti richiesti nell’allegato *richieste documentali*** per consentircidi approfondire, in primo luogo tramite un’analisi documentale, le seguenti aree: Organizzativa/Gestionale, Tecnica, Qualità e Sicurezza e Ambiente.

(*In caso di processo di estensione di qualifica riportare il paragrafo sottostante):*

Vi invitiamo ad allegare le Dichiarazioni di Compliance e, qualora non già trasmessa a Eni SpA, copia del Codice Condotta Fornitori, firmate dal legale rappresentante, nell’apposita sezione “La mia Azienda – I miei Documenti” del portale eSupplier, dove è possibile condividere con Eni informazioni e documenti relativi alla Vs società. Se non siete ancora registrati al portale eSupplier, vi invitiamo a farlo seguendo le istruzioni al link: <https://esupplier.eni.com/PFU_it_IT/enisupplier.page>?.

In caso di mancato invio della documentazione richiesta, il processo di qualifica potrà essere interrotto o concluso con esito negativo.

Nell’ottica di sviluppare un rapporto con i propri fornitori, Eni condividerà l’esito del processo, completo di eventuali non conformità riscontrate, raccomandazioni e/o aree di miglioramento individuate.

Premesso che Eni S.p.A., nell’ambito del presente processo di qualifica, intratterrà rapporti direttamente ed esclusivamente con la Società candidata, contestualmente all’invio della sopra indicata documentazione, Vi chiediamo di comunicarci se intendete avvalervi, o vi siate avvalsi, di un consulente (persona fisica o Società) per il processo di qualifica, sulla base di un contratto o di un rapporto di mero fatto, indicandoci in tal caso denominazione, ragione sociale e p.iva./codice fiscale di tale soggetto.

Per eventuali comunicazioni o richieste di informazioni/chiarimenti ai fini del presente processo di qualifica, Vi raccomandiamo di contattare solo ed esclusivamente lo scrivente Ufficio VEMA- XX, nella persona di xxxxxxxxxxxxx.

Distinti saluti

**PER L’INVIO DEI DOCUMENTI**

1. Per l’invio dei documenti richiesti, vi chiediamo di utilizzare il seguente link: **inserire link TS drive** e di comunicarci l’avvenuto caricamento via email.
2. Per le check list richieste, vi preghiamo di numerare i file secondo i punti indicati dalla check-list.